

**COMUNE DI VARCO SABINO**  
(Provincia di Rieti)

COPIA

| <b>AREA TECNICA - MANUTENTIVA</b>   |                        |
|---|------------------------|
| Determina n. <b>34</b><br>del <b>09.03.2015</b>   | Registro di Segreteria |
| Determina n. <b>19</b><br>del <b>09.03.2015</b>   | Registro di Area       |
| <b>Oggetto: Programma "Sulle tracce del passato per vivere il presente" - D.G.R. 582/2.9.2014 - Recupero dell'ex lavatoio-fontanile nella Frazione di Poggio Vittiano - NOMINA GEOLOGO - CIG: ZD7138AB9C</b>  |                        |
| Si attesta la regolarità amministrativa del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza della seguente determinazione, ai sensi dell'art. 147 bis del TUEL approvato con D.L.VO 267/2000.<br><br>Varco Sabino li 09.03.2015<br><br><p style="text-align:right">IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA<br/>f.to ( Geom. Claudio VULPIANI )</p> |                        |
| Si attesta la regolarità contabile e copertura finanziaria per i profili di propria competenza della seguente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis e 151 comma 4 del TUEL approvato con D.L.vo 267/2000.<br><br>Varco Sabino li 09.03.2015<br><br><p style="text-align:right">IL RESP. DEL SERV. FINANZIARIO<br/>f.to( Rag. Gianni CICERONE)</p>           |                        |

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 08.09.2014, esecutiva, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2014, nonché Pluriennale 2014/2016;

**VISTO** il Decreto Sindacale in data 08.09.2014, protocollo 1287 del 16.09.2014, con il quale al sottoscritto sono stati attribuiti i poteri della gestione dell' Area Tecnica - Manutentiva;

**VISTA** la deliberazione del Sindaco n° 29 del 08.09.2014, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2014 e per l'eventuale esercizio provvisorio 2015.

**VISTI:**

- l'articolo 147 bis del D.L.vo 267/2000, che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- l'articolo 183 del D.L.vo 267/2000 ed il regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa e successive modifiche ed integrazioni;
- il parere favorevole di regolarità contabile con copertura finanziaria, espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi degli articoli 147 bis e 151 comma 4° del D.Lgs. 267/2000 (relativo alle determinazioni che, per essere esecutive richiedono tale visto);
- la deliberazione del Sindaco n° 29 del 08.09.2014 che, nell'approvare l'assegnazione ai responsabili dei servizi della gestione dei capitoli di entrata e di spesa corrente per l'anno

2014 e per l'eventuale esercizio provvisorio 2015, ha attribuito al responsabile dell'Area Tecnica - Manutentiva gestione del capitolo cui è impegnato con il presente atto.

**RICHIAMATO** l'art. 9, comma 4, del D.L. n. 66 del 24/4/2014, convertito nella legge n. 89/2014 che, sostituendo il comma 3 bis dell'articolo 33 del D. Lgs. N. 163/2006, ha previsto che i Comuni non capoluogo di Provincia procedano all'acquisizione di beni e servizi nell'ambito delle Unioni di Comuni, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i Comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle Province;

**CONSIDERATO** che, in alternativa, i Comuni possono altresì effettuare i propri acquisti attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

**RICHIAMATA** la D.C.C. n. 11 del 04/05/2013 con la quale il Comune ha approvato la convenzione con la VII<sup>^</sup> Comunità Montana Salto Cicolano per la costituzione della Centrale Unica di committenza ai sensi del predetto art. 33 comma 3 bis del D. Lgs. 163/2006, come modificato dal D.L. 66/2014;

**VISTA** la Guida operativa ed il relativo schema di convenzione predisposti e trasmessi ai Comuni dall'ANCI, nei quali viene chiarito che l'espressione "accordo consortile" deve essere intesa, non già come accordi istitutivi di un vero e proprio consorzio (quindi ai sensi dell'art. 31 del T.U. Enti locali), bensì come atti convenzionali (di cui all'art. 30 TUEL), volti ad adempiere all'obbligo normativo di istituire una Centrale di committenza, in modo da evitare la costituzione di organi ulteriori e con essi le relative spese;

**DATO ATTO**, pertanto, che la convenzione sottoscritta con la VII<sup>^</sup> Comunità Montana rappresenta un valido e legittimo strumento di definizione del modello organizzativo per l'acquisizione di lavori, servizi e beni in forma associata;

**RICORDATO** che i singoli Comuni associati alla convenzione, con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti, non possono acquisire autonomamente beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 euro mediante procedure tradizionali, ovvero svolte al di fuori dei mercati elettronici o senza l'ausilio di piattaforme informatiche, ma debbono obbligatoriamente ricorrere all'Ente capofila individuato come C.U.C.;

**CONSIDERATO** che in data 27/1/2015 è stato sottoscritto un accordo integrativo alla Convenzione per la costituzione della C.U.C., in modo da adeguarla allo schema proposto da ANCI, in particolare per quanto concerne gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 euro mediante procedure tradizionali;

**CONSIDERATO** in particolare che, per tale tipologia di approvvigionamenti, il Responsabile del procedimento viene individuato come operante presso la Centrale Unica di Committenza;

**CONSIDERATO** che è necessario provvedere all'affidamento di un servizio tecnico;

**PRESO ATTO** che a suddetta categoria non è presente in convenzioni centralizzate CONSIP o su mercati elettronici MEPA;

**RICHIAMATA** la deliberazione del Sindaco n. 30 del 10.10.2014 con la quale veniva approvato il quadro economico di spesa e nominato Responsabile del Procedimento il Geom. Claudio Vulpiani, Responsabile dell'Area Tecnica, dell'intervento "Recupero dell'ex lavatoio-fontanile nella Frazione di Poggio Vittiano" Programma "Sulle tracce del passato per vivere il presente" D.G.R. 582/2.9.2014;

**VISTA** la lettera della Regione Lazio Direzione Regionale Politiche Sociali, Autonomie, Sicurezza e Sport Area Coordinamento Territoriale di Rieti del 18.12.2014 prot 704709, assunta al protocollo del Comune il 12.01.2015 al n° 25 con la quale comunicava la concessione al Comune di Varco Sabino di € 40.000,00 per la realizzazione del progetto "Recupero dell'ex lavatoio-fontanile nella Frazione di Poggio Vittiano";

**RICHIAMATA** la deliberazione del Sindaco n. 47 del 20.12.2014 con la quale veniva accettato il finanziamento concesso di € 40.000,00 per la realizzazione dell'intervento di che trattasi;

**ACCERTATA** la carenza di organico di personale tecnico all'interno del Comune, come definito dal contenuto dell'art. 90 comma 6 del D.Lgs.vo n. 163/2006 e s.m.i.;

**RILEVATO** che ai fini dell'individuazione delle professionalità esterni all'Amministrazione occorrenti sussistono i presupposti di legge per il ricorso alle procedure di cui all'art. 125, comma 11, del D. Lgs n. 163/2006 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che l'intervento di che trattasi riguarda anche la realizzazione di opere strutturali per le quali necessita il parere da parte del Genio Civile;

**DATO ATTO** inoltre che gli elaborati strutturali debbono contenere anche una relazione geologica redatta da un Geologo iscritto al relativo Ordine Professionale;

**RITENUTO** pertanto, di procedere all'affidamento del servizio col sistema in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi e per gli effetti dell'art. 125, comma 11, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. tramite AFFIDAMENTO DIRETTO, atteso che il ricorso alle procedure ad evidenza pubblica appare eccessivo, considerando il valore del servizio oggetto della procedura che ammonta ad € 500,00 (al netto di oneri previdenziali. 2% e I.V.A. 22%);

**TENUTO CONTO** del curriculum del Dott. Geologo Antonella Severi con recapito in Passo Corese (RI) Viale Unità d'Italia n. 15, iscritta all'Ordine dei Geologi del Lazio dal 30/03/1998 con il n. 1273, e della disponibilità manifestata dalla stessa a svolgere il servizio in oggetto in tempi rapidi e al costo di 500,00 (al netto di oneri previdenziali. 2% e I.V.A. 22%);

**VISTI:**

- il D.Lgs 12 aprile 2006 n.1 63, e s.m.i.;
- il D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207, e s.m.i.;
- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

**Tutto ciò premesso e considerato,**

### **D E T E R M I N A**

1. Di procedere all'affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, tramite AFFIDAMENTO DIRETTO, per i motivi citati in premessa, al Dott. Geologo Antonella Severi con recapito in Passo Corese (RI) Viale Unità d'Italia n. 15, iscritta all'Ordine dei Geologi del Lazio dal 30/03/1998 con il n. 1273, l'incarico per la redazione della relazione geologica a corredo dei calcoli strutturali riguardanti l'intervento denominato "Recupero dell'ex lavatoio-fontanile nella Frazione di Poggio Vittiano" Programma "Sulle tracce del passato per vivere il presente" D.G.R. 582/2.9.2014; "
2. Di stabilire che l'onorario spettante al professionista incaricato, pari ad € 500,00 (al netto di oneri previdenziali. 2% e I.V.A. 22%), sarà corrisposto, previa effettiva erogazione del finanziamento regionale in oggetto;

3. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento - Responsabile del Servizio interessato ha assunto la presente determinazione in qualità di operante presso la C.U.C. istituita presso la VII<sup>a</sup> Comunità Montana;
4. La presente determinazione, che avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 co. 4 T.U.E.L.) e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 del T.U.E.L., verrà trasmessa alla C.U.C. e da questa registrata nel proprio sistema di gestione degli atti amministrativi.
5. Di dare atto che le spese tecniche di cui al presente atto troveranno copertura nel quadro economico del progetto;
6. Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo pretorio del Comune e all'Albo pretorio della C.U.C. per 15 giorni consecutivi.

addì, 09.03.2015

Il Responsabile dell'Area Tecnica  
f.to Geom. Vulpiani Claudio

Trasmessa alla C.U.C. con prot. n. 341 del 10/03/2015

Registrata dalla C.U.C. con n. 23 del 11.03.2015

In pubblicazione del 11.03.2015  
AL 25.03.2015



*[Handwritten signature]*